

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
профсоюзного комитета
от 05.02.2026 г. №3

ПОЛОЖЕНИЕ
о Фонде помощи первичной
профсоюзной организации
Кличевского унитарного
коммунального предприятия
«Жилкомхоз»

Глава 1.
Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации Кличевского УКП «Жилкомхоз».

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членами их семей.

3. Распределителем средств фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации.

4. Средства фонда помощи используются на оказания материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи (в денежной форме) в связи с:

№	Основание	Документы, подтверждающие наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы	Размер материальной помощи
4.1	Регистрация брака (впервые)	Копия свидетельства о браке	2 базовые величины
4.2	Рождение ребенка (детей)	Копия свидетельства о рождении	2 базовые величины (на каждого рожденного ребенка)
4.3	В связи с длительной болезнью работника сроком:	Копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида	
	11-20 дней		1 базовая величина
	21 и более дней		2 базовые величины
4.4	В связи с дорогостоящим лечением, оплатой медицинского обслуживания в	Копия договора на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения и/или	2 базовые величины

	лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги, оплатой медицинских услуг до договору на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения (проведение медицинских осмотров, диагностических исследований, вакцинации, витаминизации и т.д.)	копия акта выполненных работ/оказанных услуг, а также документ, подтверждающий оплату	
4.5	Смерть членов семьи (муж, жена, дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родители (усыновители, удочерители), родные братья и сестры)	Копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о заключении брака (в случае смерти мужа или жены) и/или документы, подтверждающие родство	2 базовые величины
4.6	Близким родственникам или супруге (супругу) в связи со смертью члена профсоюза	Копия свидетельства о смерти, копия документов, подтверждающие родство, иные документы (при необходимости)	2 базовые величины
4.7	Тяжелое материальное положение	Справка о составе семьи и доходах члена профсоюза и членов его семьи (за последние три месяца)	2 базовые величины
4.8	Выход на пенсию по возрасту	Копия пенсионного удостоверения	До 5 лет стажа в организации – 1 базовая величина Свыше 5 лет стажа в организации – 2 базовые величины
4.9	Непредвиденные, чрезвычайные ситуации (хищение, стихийные бедствия, пожар, наводнение и т.п.)	Документ, подтверждающий непредвиденные, чрезвычайные ситуации, выданный соответствующим государственным	3 базовые величины

		органом (МВД, МЧС и т.п.)	
4.10	Выход на первичную инвалидность I и II группы	Копия удостоверения инвалида	2 базовые величины
4.11	При получении производственной травмы	Копия справки и производственной травме	2 базовые величины
4.12	Частичная компенсация стоимости путевки в санаторно-курортные и оздоровительные организации (санатории, дома отдыха) или оказание материальной помощи на удешевление всех видов путевок членам профсоюза в санаториях Санаторно-курортного унитарного предприятия «Белпрофсоюзкурорт»	Копия путевки и (или) отрывной талон к путевке, а также документ, подтверждающий оплату за путевку.	2 базовые величины
4.13	Подготовка ребенка-первоклассника к школе	Копия свидетельства о рождении детей, справка о зачислении в 1 класс из учреждения образования	2 базовые величины
4.14	Подготовка детей к школе - членам профсоюза, имеющим на иждивении троих и более несовершеннолетних детей, детей-инвалидов	Копия удостоверения многодетной семьи, Копия удостоверения об инвалидности ребенка (при наличии)	1 базовая величина
4.15	Уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, находящихся по инициативе нанимателей длительное время в простое или в отпуске	На основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации	По финансовой возможности

	без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающих по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего дня, а также при увольнении работников, обусловленных указанными причинами		
4.16	Оплата расходов, связанных с посещением членов профсоюза в связи с их временной нетрудоспособностью, заботой о детях, приобретение дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты	На основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации	1 базовая величина
4.17	Предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. №300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи»	На основании обращения руководителя организации	По финансовой возможности до 10 базовых величин
4.18	Возникновение других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки и признанных профсоюзным комитетом обоснованными	На основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации	2 базовые величины
4.19	Иные цели в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ, президиума	На основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной	2 базовые величины

	Республиканского комитета Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания	организации	
--	--	-------------	--

Глава 2. Порядок оказания материальной помощи

5. Материальная помощь оказывается на основании письменного обращения члена профсоюза, в случае смерти члена профсоюза – заявления члена его семьи и прилагаемых копий документов, подтверждающих основания для материальной помощи, указанные в пункте 4 настоящего Положения. Заявление об оказании материальной помощи должно быть подано членом профсоюза, членом его семьи (в случае смерти члена профсоюза) не позднее 1-ого месяца после совершения обстоятельств, являющихся основанием для ее получения.

6. Конкретные размеры помощи из средств Фонда помощи определяются Положением о Фонде помощи первичной профсоюзной организации или по решению руководящего органа профсоюзной 6 организации в каждом конкретном случае (п.п.4.1–4.19) и оформляется протоколом.

7. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение.

Глава 3. Порядок формирования и учета средств фонда помощи

8. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов в размерах предусмотренных сметой доходов и расходов ППО по статье расходов «Фонд помощи».

9. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет казначей первичной профсоюзной организации.

10. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 «Целевое финансирование».

11. На конец отчетного (финансового) года фонд помощи остатка не имеет.

12. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации.